

El/La qui subscriu _____,
major d'edat, veí/veïna de _____, amb domicili
al carrer _____ núm. _____, pis _____,
codi postal _____, tel. _____, e-mail _____,
amb NIF núm. _____, que actuo en nom propi o en representació de

COMUNICO a l'Ajuntament d'Aiguaviva de Gironès la intenció de procedir, una vegada transcorregut el termini de 15 dies a comptar des de la presentació d'aquesta documentació en el registre municipal d'entrada, a:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> l'obertura | <input type="checkbox"/> la transferència de llicència |
| <input type="checkbox"/> la modificació substancial | <input type="checkbox"/> la modificació no substancial |

de l'activitat, les dades de la qual s'indiquen a continuació:

TIPUS D'ACTIVITAT _____

EMPLAÇAMENT _____

SUPERFÍCIE TOTAL DE L'ACTIVITAT _____

REFERÈNCIA CADASTRAL _____

Si es tracta d'un traspàs, **NOM DEL TITULAR ANTERIOR** _____

Si es tracta d'una activitat subjecta a la Llei 20/2009, cal especificar que està inclosa a:

l'**ANNEX** amb el **CODI**

I DECLARO RESPONSABLEMENT que per a l'exercici de l'activitat esmentada:

1. L'activitat compleix amb els requisits exigits a la normativa vigent.
2. Disposo de la documentació que ho acredita, que s'indica al dors d'aquest escrit.
3. Em comprometo a mantenir el compliment d'aquests requisits mentre l'activitat s'exerceixi.

Aiguaviva, a _____ de 201

Signat:

SR. ALCALDE DE L'AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA DE GIRONÈS

Les dades personals que ens faciliteu s'inclouran en el fitxer *Registre d'entrada i sortida de documents*, creat per l'Ajuntament d'Aiguaviva amb finalitats de tenir constància de l'entrada i sortida de documents a efectes legals. En qualsevol moment podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, oposició al tractament i cancel·lació adreçant-vos a l'Ajuntament (Pl. Constitucional, 1 tel. 972.23.50.07).

RELACIÓ DE DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES ACTIVITATS SOTMESES AL REGIM DE COMUNICACIÓ D'ACTIVITATS INCLOSES A L'ANNEX III DE LA LLEI 20/2009, DE 4 DE DESEMBRE, DE PREVENCIÓ I CONTROL AMBIENTAL D'ACTIVITATS.

- 1.- Model normalitzat de declaració responsable i comunicació prèvia.
- 2.- Còpia de la llicència municipal urbanística d'ús o de primera ocupació i, si s'escau, del permís municipal d'obres.
- 3.- Certificat de comptabilitat de l'activitat projectada (Aquesta documentació no serà necessària si la llicència d'ús o de primera ocupació s'ha atorgat per a l'exercici de la mateixa activitat).
- 4.- Projecte bàsic amb memòria ambiental i projecte tècnic acreditatiu del compliment de la normativa vigent en matèria de prevenció i extinció d'incendis. (Si l'activitat està inclosa en els annexos I o II de la Llei 3/2010, de 18 de febrer, de prevenció d'incendis, el projecte haurà d'haver estat informat favorablement per l'Administració de la Generalitat)
- 5.- Si s'escau, permís d'abocament d'aigües residuals emès per l'Agència Catalana de l'Aigua o sol.licitud de permís d'abocament municipal a l'ajuntament.
- 6.- Certificat tècnic acreditatiu que les instal.lacions han estat finalitzades i que s'ajusten al contingut del certificat de compatibilitat urbanística, del projecte bàsic amb memòria ambiental i del projecte tècnic acreditatiu de la normativa en matèria de prevenció i extinció d'incendis.
- 7.- Certificat conforme el material utilitzat i la seva aplicació assegurin la protecció passiva (resistència al foc o estabilitat al foc) contra incendis requerida per la legislació vigent.
- 8.- Certificat de l'empresa autoritzada conforme les instal.lacions de detecció, prevenció, control i alarma d'incendis estan d'acord amb la normativa vigent i el contracte de manteniment amb una empresa autoritzada.
- 9.- Si s'escau, informes favorables emesos per les entitats col.laboradores de l'administració.
- 10.- Actes de posada en marxa de les instal.lacions sotmeses a reglament de seguretat (elèctriques, de gas, frigorífiques, etc.)
- 11.- Altres autoritzacions o documents necessaris pel tipus d'activitat que es desenvolupa