

Núm. 9946

**AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA***Edicte d'aprovació definitiva del Reglament regulador de la prestació del servei de la llar d'infants*

Transcorregut el termini d'informació pública de l'acord d'aprovar provisionalment la modificació del Reglament regulador de la prestació del servei de la llar d'infants d'Aiguaviva, el qual ha esta publicat al BOP núm. 149, del 6 d'agost de 2014 i exposat al tauler d'anuncis de la corporació, sense que s'hagin presentat reclamacions ni alegacions, l'acord es considera definitivament aprovat i redactat en els termes següents:

**REGLAMENT REGULADOR DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL D'AIGUAVIVA.****EXPOSICIÓ DE MOTIUS**

L'educació infantil constitueix l'etapa educativa amb identitat pròpia que atén nenes i nens des del naixement fins als sis anys.

L'educació infantil té caràcter voluntari i la seva finalitat és contribuir al desenvolupament físic, afectiu, social i intel·lectual dels infants.

Per tal de respectar la responsabilitat fonamental de les mares i pares o tutors en aquesta etapa, els centres d'educació infantil han de cooperar estretament amb ells.

L'educació infantil ha de contribuir a desenvolupar en les nenes i els nens les capacitats que els permetin:

- a) Conèixer el seu propi cos i el dels altres, les seves possibilitats d'acció i aprendre a respectar les diferències.
- b) Observar i explorar el seu entorn familiar, natural i social.
- c) Adquirir progressivament autonomia en les seves activitats habituals.
- d) Desenvolupar les seves capacitats afectives.
- e) Relacionar-se amb els altres i adquirir progressivament pautes elementals de convivència i relació social, Així com exercitar-se en la resolució pacífica de conflictes.
- f) Desenvolupar habilitats comunicatives en diferents llenguatges i formes d'expressió.
- g) Iniciar-se en les habituals logicomatemàtiques, en la lectoescriptura i en el moviment, el gest i el ritme.

L'etapa d'educació infantil s'ordena en dos cicles. El primer comprèn fins als tres anys, i el segon, dels tres als sis anys. Els centres educatius han de recollir el caràcter educatiu d'un cicle i de l'altre en una proposta pedagògica. En els dos cicles d'educació infantil s'han d'atendre progressivament el desenvolupament afectiu, el moviment i els hàbits de control corporal, les manifestacions de la comunicació i del llenguatge, les pautes elementals de convivència i relació social, Així com el descobriment de les característiques físiques i socials del medi en què viuen. A més s'ha de facilitar que nenes i nens elaborin una imatge positiva i equilibrada i adquireixin autonomia personal.

Els continguts educatius de l'educació infantil s'han d'organitzar en àrees corresponents a àmbits propis de l'experiència i del desenvolupament infantil i s'han d'abordar per mitjà d'activitats globalitzades que tinguin interès i significat per als infants.

L'Ajuntament d'Aiguaviva, convençut de la importància educativa i social de l'etapa d'educació infantil i convençut de l'acció compensatòria que en molts casos exerceix aquesta etapa, no ha estalviat esforços a l'hora d'establir un servei públic de llar d'infants amb qualitat i unes instal·lacions adequades.

Vist el marc normatiu aplicable, la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, la Llei 5/2004, de 9 de juliol, de creació de llars d'infants de qualitat a Catalunya, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, que aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i el Decret 179/1995, de 13 de Juny, que aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, l'Ajuntament d'Aiguaviva ha redactat la present disposició de caràcter general d'aplicació directa d'acord amb els principis de competència i jerarquia.

**CAPÍTOL I.- DISPOSICIONS GENERALS****Article. 1.- DENOMINACIÓ, TITULARITAT I UBICACIÓ.**

La Llar d'Infants Municipal d'Aiguaviva, és un servei de titularitat municipal trobant-se inscrita al Registre de Centres d'Educació Infantil del Departament d'Educació amb la denominació Escola Bressol Aiguaviva i amb el Codi 17009394. La seva ubicació es troba al carrer Major, s/n, del municipi d'Aiguaviva.

**Article. 2.- OBJECTE.**

És objecte d'aquest Reglament la regulació de la prestació del servei públic municipal de la Llar d'Infants i el seu funcionament, tant de l'existent, com de les que es puguin crear en el futur.

**Article. 3.- ÀMBIT D'APLICACIÓ.**

El present reglament és d'aplicació a tot el personal que presta serveis a la llar d'infants municipal, així com als usuaris de la mateixa i als seus representants legals o de fet.

**CAPÍTOL II.- LA LLAR D'INFANTS MUNICIPAL.-****Article. 4.- DEFINICIONS I FUNCIONS.**

La Llar d'Infants és un servei públic municipal, adreçat a les famílies amb infants de 4 mesos a 3 anys, prioritàriament empadronats al municipi d'Aiguaviva, per tal de prestar-los els serveis d'educació i desenvolupament integral en aquesta etapa d'edat amb les condicions definides en el Decret 282/2006 de 4 de Juliol.

Les seves funcions primordials seran:

- a) La col.laboració en el desenvolupament ple i harmoniós de les capacitats físiques, afectives, intel.lectuals i socials dels infants.
- b) Desenvolupar en els infants les capacitats de conèixer el seu propi cos i les seves possibilitats d'acció.
- c) Adquirir progressivament una autonomia a les seves activitats habituals.
- d) Relacionar-se amb els demés amb les diverses formes d'expressió i de comunicació.
- e) Observar i explorar el seu entorn natural, familiar i social.
- f) El desenvolupament, l'aprenentatge i el benestar de l'infant mitjançant, l'aplicació de les orientacions pròpies d'aquest cicle, que tenen en compte la creixent multiculturalitat i el plurilingüisme del nostre país, tinguem com a llengua vehicular i pròpia el Català.

**Article. 5.- CAPACITAT.**

La capacitat registral de la Llar d'infants Municipal serà la determinada per la normativa aplicable als Centres d'Educació Infantil (Decret 282/2006 de 4 de juliol) relativa al número d'alumnes per unitat escolar (Art. 12.1).

**Article. 6.- HORARI.**

6.1. La Llar d'Infants Municipal restarà oberta, en horari base i amb caràcter general, de dilluns a divendres en el següent horari:

Matí: de 9 a les 12 h.

Tarda: de les 15 a 17 h.

HORARI DE MENJADOR: de les 12 a les 15 h. (inclosa migdiada).

SERVEI BON DIA: 8 a 9 h.

Per necessitats del servei, es podran prolongar aquests horaris, d'entrada i sortida.

Aquests horaris i serveis podran ser modificats per acord del Ple municipal de l'Ajuntament d'Aiguaviva, mitjançant la deguda justificació.

6.2. El centre romandrà tancat:

- Les festes laborals a Catalunya d'acord amb el calendari oficial.
- Les festes locals fixades a proposta del municipi.
- El període corresponent a les festes de Nadal.
- El període corresponent a les festes de Setmana Santa.

6.3. Els horaris per obrir i tancar la porta de la Llar seran en horari base, les següents:

- De 9 a 2/4 de 10 del matí la porta estarà oberta per entrar.
- De 3/4 de 12 a 12 del migdia la porta restarà oberta per sortir.
- De les 3 a 2/4 de 4 de la tarda la porta estarà oberta per entrar i sortir.
- De 3/4 de 5 a les 5 de la tarda la porta restarà oberta per sortir.

Aquest horaris per necessitats del servei, podran ser modificats per la Direcció del Centre amb el vist i plau del Ple municipal de l'Ajuntament d'Aiguaviva.

6.4. No s'admetrà l'entrada a la Llar d'Infants passades les hores estipulades, a excepció d'una causa justificada.

6.5. En el moment que l'infant d'incorpori al centre, l'horari es veurà modificat per poder dur a terme el procés d'adaptació que es concreta en la programació d'un horari especial durant els primers dies del curs.

Article. 7.- CALENDARI.

El curs durarà tot l'any de setembre a juliol.

El mes d'agost la Llar romandrà tancada per vacances.

Article. 8.- SERVEIS.

8.1. Servei de menjador, de 12 a 13 h., que inclou el dinar en servei de càtering o elaborat a la cuina de la Llar d'Infants, per als infants usuaris del servei de la Llar d'Infants que ho sol·licitin, tant en caràcter fix com de dies alterns o esporàdics. Aquest servei, quedarà supeditat a la capacitat de les places disponibles.

8.2. Servei de descans o dormitori que va de l'1 a les 3 de la tarda.

CAPÍTOL III.- NORMATIVA D'ADMISSIÓ.

Article. 9.- PRE-INSCRIPCIÓ I MATRICULACIÓ.

9.1. Cada any s'obrirà un termini de presentació de sol·licituds per a noves admissions d'alumnes a la Llar d'Infants. Aquest termini es farà públic a la Llar. En el mateix anunci es farà públic el nombre de places vacants que s'oferten, d'acord amb la composició del centre. En el cas que el nombre de sol·licituds presentades sigui igual o inferior al nombre de places ofertes, el Ple municipal de l'Ajuntament d'Aiguaviva admetrà provisionalment aquestes sol·licituds. En el cas que el nombre de sol·licituds superi el nombre de places vacants, s'aplicarà els criteris de prioritats esmentats en el punt 9.3, i s'admetran provisionalment tants alumnes com places vacants hi hagi.

9.2. El calendari d'actuacions per la matriculació dels infants, s'assenyalarà cada any, procurant adaptar aquestes normes al calendari que, en aquest sentit assenyali la Conselleria d'Educació de la Generalitat de Catalunya, això no obstant el Ple municipal de l'Ajuntament d'Aiguaviva podrà aprovar les dates que cregui convenient si alguna circumstància imprevista ho aconsella.

9.3. Si es dona el cas de que les places sol·licitades fossin superiors al nombre de places de la Llar, es procedirà al atorgament de les places disponibles d'acord amb el següent barem:

- Pare o Mare empadronat al municipi d'Aiguaviva. (50 punts).
- Pare o Mare treballant al municipi d'Aiguaviva. (40 punts).
- Pare o Mare de municipis veïns. (30 punts).

En el cas de que les places sol·licitades sigui superior al nombre de places disponibles, aplicant el barem anterior, i en cas d'empat es tindrà en compte la puntuació addicional següent:

- Família amb fills ja matriculats a la Llar d'Infants. (10 punts).

- Família monoparental. (10 punts).
- Pare o Mare treballant a la llar d'infants. (10 punts)
- Família nombrosa. (10 punts).
- Quan el Pare o la Mare, tutor o tutora, siguin beneficiaris de l'ajut de la renda mínima d'inserció calculat en funció dels fills a càrrec de la persona perceptora. (10 punts).

En cas de produir-se empat, la plaça s'adjudicarà per sorteig.

Una vegada realitzat aquest procés es publicarà a la Llar la llista provisional d'admesos i s'obrirà un període de reclamacions. Un cop estudiades el Ple municipal de l'Ajuntament d'Aiguaviva publicarà la llista i establirà el calendari concret de matriculació.

Les resolucions sobre admissió o no admissió d'alumnes es podran recórrer en via administrativa davant el Ple de l'Ajuntament i posteriorment en via Contenciosa i Administrativa.

#### Article. 10.- DOCUMENTACIÓ A APORTAR EN EL PROCÉS DE PRE-INSCRIPCIÓ.

Tota la documentació següent s'haurà de registrar a l'Ajuntament d'Aiguaviva:

- Sol.licitud de pre-inscripció que serà lliurada a l'Ajuntament.
- Full de pre-inscripció.
- Original i fotocòpia del DNI (o NIE per estranger) de la persona sol.licitant (pare/mare o tutor/a o guardador/ de fet).
- Original i fotocòpia del llibre de família (o altre document acreditatiu de filiació)
- Original i fotocòpia de la TSI (targeta sanitària individual).
- Certificat d'empadronament i/o certificat de convivència de/amb ascendents de segon Grau.
- Fotocòpia del carnet de família nombrosa si s'escau.
- Certificat de l'empresa de cada un dels dos progenitors o tutors de l'infant que especifiqui el lloc i horari de treball.

#### Article. 11.- FORMALITZACIÓ DE LA MATRÍCULA.

- 11.1. L'import de la matrícula a la Llar d'Infants s'ha de formalitzar en el moment de fer la matriculació, i la seva quantia es deguda a la quota d'inscripció, reserva de plaça durant la seva estada a la Llar d'infants i despeses de gestió. L'import de la matrícula, no es una fiança i per tant en cap cas es retorna al finalitzar l'estada al centre.
- 11.2. Si els familiars de la persona admesa no formalitzen la matrícula en el termini fixat, la seva plaça s'oferirà a la persona següent de la llista d'espera si hi ha algú en aquesta situació.
- 11.3. Es crearà una llista d'espera (de major a menor puntuació) per si es produeix alguna baixa durant el curs escolar o no s'arriba a formalitzar la matrícula.
- 11.4. El període d'incorporació dels nous alumnes a la Llar d'infants Municipal d'Aiguaviva, serà normalment el mes de setembre.
- 11.5. Un cop finalitzat el període d'incorporacions s'admetran noves incorporacions si hi ha motius justificats i places vacants.

#### Article. 12.- CAUSES DE BAIXA I PÈRDUA D'UNA PLAÇA.

Les baixes dels usuaris del Servei poden produir-se per una de les causes següents:

- Passats 20 dies hàbils a la informació de la família de l'adjudicació d'una plaça sense que aquesta hagi formalitzat la matrícula o no s'hagi rebut la justificació pertinent a tenir en compte.
- L'ocultació i/o falsificació de dades i/o documentació per les quals es concedia la plaça.
- Per baixa voluntària amb renúncia a la plaça que hauran de presentar a la Direcció del Centre els pares, tutors o representants legals de l'infant.
- La sol.licitud de baixa de la Llar d'infants presentada en el transcurs del mes, no donarà dret a la devolució de la quota de serveis, ni part d'ella.
- La no assistència injustificada durant vint dies lectius consecutius o de trenta dies lectius no consecutius, podrà ocasionar la baixa del centre sempre que hi hagi demandes per la plaça ocupada. En cap cas no es retornarà l'import de les quotes abonades pel temps de la no assistència.
- L'impagament de dues quotes estipulades a les ordenances municipals, previ informe de la Direcció de la Llar, tret dels casos excepcionals els quals, prèvia audiència amb el/s interessat/s, seran estudiats i valorats per la regidoria d'educació, emetent aquesta l'informe preceptiu essent el Ple municipal, en última instància, la que aprovarà o denegarà la proposta presentada.
- L'incompliment i no respecte de la normativa interna de la Llar d'Infants Municipal d'Aiguaviva.
- No mantenir la higiene adequada i necessària dels fills/ filles.

En cas d'incompliment reiterat de les seves obligacions per part de la família (mare, pare o tutors/es legals), el Ple municipal podrà decidir, previ informe de la direcció del centre i audiència de la persona interessada, la suspensió del dret d'entrada a la llar, durant un període màxim de 2 mesos. En cas de reiteració dels incompliments després de la suspensió esmentada, el nen o la nena podrà ser exclòs/a del gaudiment del servei de forma definitiva per decisió del Ple municipal i prèvia tramitació de l'oportú expedient i amb informe previ de la Direcció de la Llar d'infants.

#### CAPÍTOL IV.- PERSONAL DEL CENTRE.

##### Article 13. PERSONAL EDUCADOR.

El personal docent i tècnic de la llar d'infants municipal d'Aiguaviva disposarà de les titulacions acadèmiques requerides en la normativa vigent per a les escoles d'educació infantil de primer cicle a l'àmbit de Catalunya.

##### Article 14. OBLIGACIONS DEL PERSONAL

El personal educador, en endavant equip educatiu, serà responsable del compliment de la programació d'activitats del centre.

L'equip educatiu tindrà com a obligacions específiques, a més a més de les derivades de la seva relació laboral.

- El respecte als infants, les famílies i tot el personal del centre.
- El compliment de l'horari i calendari d'activitats establert.
- L'assistència i participació en les reunions de l'equip educatiu.
- La realització de les tasques derivades de la seva funció dins l'organització interna del Centre.

##### Article 15. DRETS DEL PERSONAL

El personal tindrà el drets reconeguts per les lleis laborals vigents.

#### CAPITOL V. ORGANITZACIÓ INTERNA.

##### Art. 16 EL/LA DIRECTORA.

El Director o la Directora com a responsable de la llar d'infants, tindrà les funcions següents:

- La gestió, l'organització i la planificació del Centre, que té com a finalitat bàsica d'afavorir el desenvolupament integral de cada infant atès.
- La direcció, la coordinació i el control del personal del servei, i la distribució de tasques, a fi de garantir el bon funcionament de la llar d'infants. A més, actuarà com a dinamitzador/a de l'equip educatiu, d'acord amb els programes formatius a l'abast, vetllant per l'aplicació del currículum escolar de la franja de 0 a 3 anys.
- El manteniment de les relacions necessàries amb els familiars dels infants atesos i amb altres professionals i serveis en relació amb l'educació i el desenvolupament dels infants.
- L'atenció directe als infants en cas de necessitat.
- Reciclar-se professionalment.

##### Article 17. EDUCADOR/ES.

Cada grup d'infants tindrà un educador/a que forma part de l'equip educatiu, les funcions dels quals seran:

- L'atenció directa dels infants del grup que se l'hi ha assignat.
- L'elaboració, execució i avaluació dels programes individuals i de grup que s'estableixin per al desenvolupament dels infants.
- Mantenir una relació periòdica amb les famílies dels infants, proporcionant-los orientació i suport.
- Supervisar, en el seu cas, el personal en pràctiques.
- Reciclar-se professionalment.

#### CAPITOL VI. DRETS DELS INFANTS USUARIS I DELS PARES O REPRESENTANTS LEGALS.

##### Article 18. DRETS DELS INFANTS USUARIS.

Abans de l'inici de cada curs escolar o bé quan circumstàncies particulars ho determinin, i previ informe favorable del Consell de Participació de l'escola bressol d'Aiguaviva, es procedirà per decret d'Alcaldia a la distribució de grups que en cada



moment es consideri oportuna, segons el nombre d'infants a atendre i l'equip de professionals de que es disposi, sense poder en cap grup superar el nombre màxim d'infants per grup determinat en l'article 12.1 del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres."

- 18.1 L'usuari té dret a ser tractat amb estimació i respecte en la seva integritat i en les seves diferències com ésser humà amb plens drets.
- 18.2 Té dret a que se li facilitin els serveis bàsics estipulats per a garantir el seu benestar i a desenvolupar les activitats educatives que l'ajudin a avançar en el seu propi desenvolupament personal i social.
- 18.3 Té dret a la no divulgació de dades personals que hi hagi en el seu expedient.

#### Article 19. DRETS DELS PARES, TUTORS O REPRESENTANTS LEGALS.

- 19.1 Rebre tot tipus d'informació sobre l'organització i funcionament del Centre.
- 19.2 Ser informats de l'evolució i tots aquells aspectes que estiguin relacionats amb el seu fill/a.
- 19.3 Ser atesos i rebuts pel director/a, dins l'horari i dies establert, a fi de rebre informació i aclariment oportuns.

#### CAPITOL VII. OBLIGACIONS DELS PARES O REPRESENTANTS LEGALS.

##### Article 20. OBLIGACIONS DELS PARES O REPRESENTANTS LEGALS.

- 20.1 Respectar les normes de la llar d'infants.
- 20.2 Respectar les indicacions rebudes del personal adscrit a la llar, en especial en la relació amb el seu funcionament i al comportament vers la resta d'usuaris i els professionals que atenen el servei, tenint en compte que per la pròpia naturalesa del servei, els usuaris finals són menors d'edat.
- 20.3 Abonar les tarifes establertes per a cadascun dels serveis.
- 20.4 Abonar els preus establerts per la compra de material didàctic destinat a les activitats pedagògiques.
- 20.5 Signar, si s'escau, les autoritzacions de sortides de l'infant del centre per tal de desenvolupar una activitat fora del mateix.
- 20.6 No s'admetrà cap infant a les sortides programades si no es porta, amb prèvia antelació, l'autorització pertinent signada pels pares o representants legals abans del dia marcat, exceptuant un motiu urgent.
- 20.7 En cas que la sortida d'un infant del centre estigui duta a terme per algú desconegut per l'educador/a corresponent, s'haurà d'avisar prèviament o portar l'autorització en cas que la descripció sigui confusa. En cap cas podrà recollir l'infant un menor d'edat (mínim 12 anys) si no és amb l'autorització escrita dels pares, tutors o representants legals i sota la seva responsabilitat.
- 20.8 Si transcorre l'horari màxim de recollida dels infants (1/4 de 6 de la tarda) no s'ha presentat cap responsable al centre, l'educador/a procedirà seguint el següent protocol:  
Trucarà al/s telèfon/s que figurin a la fitxa de l'infant, per contactar amb els pares, tutors o representants legals. Si no s'aconsegueix contactar amb cap responsable de l'infant, es trucarà als mossos d'esquadra perquè se'n faci càrrec i el traslladi al seu domicili.
- 20.9 Comprometre's a respectar la normativa sanitària del Departament de Sanitat per a les llars d'infants segons Annex, i d'acord amb aquesta, acudir a recollir l'usuari en cas que presenti símptomes durant la seva estada al centre.
- 20.10 Sol·licitar, en el seu cas, la baixa de l'infant de la forma establerta reglamentàriament.

#### CAPITOL VIII. CONSELL DE PARTICIPACIÓ

##### Article 21. EL CONSELL DE PARTICIPACIÓ DE LA LLAR D'INFANTS D'AIGUAVIVA

Es constituirà el Consell de Participació, que és un òrgan amb participació del personal de la llar, dels pares i mares d'alumnes de la llar i de l'ajuntament.

El seu funcionament es regularà pel Reglament corresponent, aprovat pel Ple de l'Ajuntament d'Aiguaviva.

El Consell de participació aprovarà el projecte educatiu del centre, la proposta organitzativa i informarà la distribució de grups que en cada moment considera oportuna segons el nombre d'infants que atén i l'equip de professionals de què disposa, sense poder superar en cap grup el nombre màxim d'infants determinat en l'article 12.1 del Decret 2/22006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres".

## DIPOSICIÓ ADDICIONAL.

Els preceptes d'aquest Reglament que, per sistemàtica normativa, incorporen aspectes de la normativa directament aplicables a les llars d'infants, s'estén que són automàticament modificats en el moment que se'n produeixin la modificació o derogació

## DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA.

El present Reglament entrarà en vigor, una vegada aprovat definitivament per l'Ajuntament d'Aiguaviva i publicat el seu text íntegre en el butlletí de la Província de Girona

## ANNEX

## EXTRACTE DE LA NORMATIVA SANITÀRIA.

Atès que els usuaris directes del servei municipal de la llar d'infants són nenes i nens que maquen de capacitat i decisió pròpia, els seus pares, tutors o representants legals estan obligats pel bé propi de l'infant a vetllar pel compliment de les següents condicions:

No s'admetrà l'entrada al Centre de cap infant que presenti:

- a) Brutícia o manifesta manca d'higiene.
- b) Febre (temperatura axil.lar superior a 38°C).
- c) Diarrea.
- d) Estomatitis (infeccions o nafres disseminades a la boca).
- e) Gastroenteritis.
- f) Erupcions o altres alteracions de la pell (exceptuant si porten informe del pediatre amb el diagnòstic i indicant inoqüïtat).
- g) Conjuntivitis (lleganyes amb pus groc) sense tractament.
- h) Muguet (infecció a la boca).
- i) Pediculosi (presència de polls o llémenes o d'altres).
- j) Tota mena de malalties víriques.
- k) Dolor intens en alguna part del cos.

Els períodes de baixa per malalties seran estipulats segon la normativa establerta a dit efecte pel Departament de Sanitat de la Generalitat de Catalunya, establint-se amb caràcter genèric els següents:

MALALTIA	TEMPS DE BAIXA OBLIGATÒRIA
XARAMPIÓ	7 dies des de el començament de l'erupció
VARICEL.LA	fins l'assecament de l'erupció
ESCARLATINA	7 dies des del diagnòstic i inici de la medicació
CONJUNTIVITIS	Fins que la lleganya s'hagi assecat
PAROTIDITIS (GALTERES)	Fins la curació (mínim 9 dies)
PEDICULOSI (POLLS)	Fins la desaparició total de l'insecte i les llémenes.
TOSFERINA	8 dies des de l'inici de la medicació
HEPATITIS	Fins la normalització de les anàlisis i amb informe mèdic
POLIOMELITIS	30 dies els nen/s afectat i 15 en cas de germans/es
TUBERCULOSI	Fins que es disposi d'informe pediàtric d'inogüïtat
MENINGITIS	Fins que es disposi d'informe pediàtric d'inogüïtat
LAMBLIES	10 dies des de l'inici de la medicació

Aiguaviva, 15 de setembre de 2014

Joaquim Mateu Bosch  
 Alcalde