



AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA

Pl. de l'U d'Octubre, 1  
17181 Aiguaviva

Tel. 972 23 50 07 – Fax 972 23 54 61  
www.aiguaviva.cat

Expedient núm.: X2020000377 - 1458-000002-2020

## **Anunci de l'Ajuntament d'Aiguaviva, sobre aprovació de les bases i la convocatòria per a la contractació laboral temporal de joves per a la brigada jove 2020.**

Per Resolució d'Alcaldia de data 27 de maig de 2020, s'ha aprovat convocar el procés selectiu per a la contractació temporal a temps parcial de joves per a la Brigada Jove 2020, i han estat aprovades les bases reguladores de la convocatòria.

A continuació es publica el text íntegre de les bases:

### **BASES REGULADORES I CONVOCATÒRIA DEL PROCEDIMENT SELECTIU PER A LA CONTRACTACIÓ TEMPORAL DE JOVES PER A LA BRIGADA JOVE 2020 DE L'AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA**

#### **Primera - Objecte de la convocatòria**

1.1 L'objecte de la convocatòria és regular el procés de selecció per a la contractació, en règim de personal laboral a temps parcial, de 8 llocs de treball per a joves de de 16 a 22 anys empadronats al municipi per treballar al projecte Brigada Jove 2020 de l'Ajuntament d'Aiguaviva.

El projecte Brigada Jove té com a objectiu oferir una oportunitat laboral als joves del municipi per a la millora de l'ocupabilitat i facilitar la seva experiència en el món laboral, oferint un acompanyament en un entorn laboral proper. Està inclòs en el Pla Local de Joventut 2017-2019, prorrogat per al 2020.

1.2 Els contractes de treball estaran subjectes al que disposen l'art. 15.1.a del RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, l'art. 2 del RD 2720/1998, de 8 de desembre, que regula la contractació per obra o servei determinat, així com el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei d'entitats locals.

1.3 Funcions principals del lloc de treball a cobrir:

- 4 places per joves entre 16 i 18 anys: Les tasques a realitzar són les d'atendre els diferents serveis municipals en el seu sentit més ampli, sempre atenent a la normativa vigent que regula les tasques a dur a terme pels joves entre 16 i 18 anys:
  - Suport a la brigada municipal per al manteniment i neteja de vies públiques, zones verdes
  - Treballs de jardineria
  - Suport als equipaments municipals i en l'organització i realització d'esdeveniments socioculturals



AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA

Pl. de l'U d'Octubre, 1  
17181 Aiguaviva

Tel. 972 23 50 07 – Fax 972 23 54 61  
www.aiguaviva.cat

- Suport al personal d'oficines, repartiment tríptics, arxiu i digitalització documents, suport en l'organització i realització d'esdeveniments socioculturals
- 4 places per joves de 19 a 22 anys:
  - Suport a la brigada municipal per al manteniment i neteja de vies públiques, zones verdes
  - Treballs de jardineria
  - Suport als equipaments municipals i en l'organització i realització d'esdeveniments socioculturals

#### 1.4 Tipus de contracte i durada:

Contractació temporal d'1 mes, des del dia 1 al dia 31 de juliol o des del dia 1 al dia 31 d'agost, ambdós inclosos.

Jornada laboral i horaris: La jornada laboral serà de 30 hores setmanals, si bé per necessitats del servei podrà contractar-se per jornades diferents.

Horari: L'horari s'estableix de 8h a 14h de dilluns a divendres. Es podran modificar o adaptar els horaris per necessitats del servei.

Retribucions: Les retribucions a percebre es fixaran prenent com a base el salari mínim interprofessional en proporció a l'horari que s'estableix.

#### **Segona – Publicitat de la convocatòria**

El contingut íntegre d'aquestes bases es publicarà al BOP i a l'e-tauler de l'Ajuntament d'Aiguaviva. Les successives publicacions dels actes de tràmit d'aquesta convocatòria es publicaran exclusivament al web municipal.

#### **Tercera - Requisits de les persones participants**

3.1. Per ser admès/a i prendre part en el procés selectiu és necessari que els/les aspirants reuneixin els requisits següents:

- a) Ser ciutadà/ana membre de la Unió Europea, o d'aquells estats membres en què en virtut de tractats internacionals subscrits amb la Unió Europea els sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors en els termes en què es troba definida en el tractat constitutiu de la Comunitat Europea.
- b) No estar separats mitjançant expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions públiques o dels òrgans constitucionals o estatutaris de les comunitats autònomes, ni trobar-se en situació d'inhabilitació absoluta o especial per a ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas dels aspirants nacionals d'un altre



AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA

Pl. de l'U d'Octubre, 1  
17181 Aiguaviva

Tel. 972 23 50 07 – Fax 972 23 54 61  
www.aiguaviva.cat

estat, no han de torbar-se inhabilitats o en situació equivalent, ni haver estat sotmesos a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi en el seu estat, en els mateixos termes, accedir a l'ocupació pública.

c) No patir cap malaltia ni estar afectat per cap limitació física o psíquica que sigui incompatible en el desenvolupament de les funcions corresponents.

d) Tenir la capacitat funcional per al desenvolupament de les tasques. En cas de discapacitat oficialment reconeguda, els aspirants hauran d'acreditar la compatibilitat amb les funcions pròpies del lloc de treball.

e) No estar afectat per cap incompatibilitat que determini la llei.

f) Estar empadronat/ada al municipi amb una antelació prèvia de 12 mesos a la present convocatòria.

g) Haver complert 16 anys i no superar els 22 anys d'edat en la data de finalització del termini de presentació de sol.licituds.

h) Estar en possessió del títol de graduat de l'ESO, i/o titulació de nivell acadèmic superior.

i) No està donat d'alta durant la durada del projecte en cap de les modalitats de la Seguretat Social.

j) Els candidats menors d'edat, cal el consentiment del pare, mare o tutor legal.

3.2 Els requisits anteriors hauran de complir-se i acreditar-se l'últim dia de presentació de sol.licituds, excepte el nivell de llengua catalana i castellana que podran acreditar-se just abans de l'inici del procés selectiu.

#### **Quarta.- Presentació de les sol.licituds**

4.1 Les sol.licituds per prendre part a la convocatòria s'han de presentar al registre general de l'ajuntament, durant el termini de 10 dies hàbils a partir del següent a la publicació en el BOPG, tauler d'anuncis de la corporació i a la pàgina web municipal ([www.aiguaviva.cat](http://www.aiguaviva.cat)).

4.2 Per fer efectiva la sol.licitud caldrà presentar la documentació següent:

a) Instància de sol.licitud de participació a la brigada jove degudament omplerta i signada i manifestar que es reuneixen totes les condicions exigides a les bases de la convocatòria.

b) En el cas de ser menor d'edat, cal el consentiment del pare, mare o tutor legal.

c) *Currículum Vitae*.

d) Fotocòpia del DNI.



AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA

Pl. de l'U d'Octubre, 1  
17181 Aiguaviva

Tel. 972 23 50 07 – Fax 972 23 54 61  
www.aiguaviva.cat

e) Fotocòpia del títol graduat escolar en ESO, o de títol acadèmic superior (o resguard d'haver abonat els drets per a la seva expedició)

No caldrà presentar el certificat d'empadronament, atès que l'Ajuntament, d'ofici, verificarà que els candidats estiguin empadronats/ades al municipi.

4.3 Tota la documentació haurà de ser presentada en original, fotocòpia compulsada o un altre mitjà que n'acrediti l'autenticitat de forma fefaent. No es tindran per presentats els documents que no compleixin aquests requisits, sens perjudici de la seva esmena dins el preceptiu termini.

4.4 Amb la formalització i la presentació de la sol·licitud, la persona aspirant dóna el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

#### **Cinquena.- Admissió dels aspirants**

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, la Presidència de la corporació aprovarà mitjançant resolució la llista d'admesos/esses i exclòs/oses d'aquesta convocatòria. Els /les aspirants disposaran d'un termini de tres dies hàbils per a esmenes o reclamacions. Les possibles al·legacions presentades es resoldran en un termini breu de temps i la resolució adoptada es comunicarà individualment a les persones que hagin presentat al·legacions.

#### **Sisena.- Tribunal qualificador**

La selecció l'efectuarà una comissió formada per personal de la corporació municipal.

#### **Setena.- Sistemes de selecció i desenvolupament del procés**

La selecció dels candidats a ocupar les places de Brigada Jove es farà mitjançant una prova escrita tipus test, i una entrevista personal. En el cas de que hi hagi més candidats que hagin superat la prova que places ofertades, o en el supòsit d'igualtat de mèrits, es realitzarà un sorteig. El procés de selecció es realitzarà el **dia 25 de juny a les 9h al Local de Ca La Neus**.

##### 7.1 Prova tipus test

La prova tipus test, és una prova objectiva consistents en una bateria de preguntes tipus test amb elecció d'una resposta correcta a escollir entre tres opcions. El contingut de la prova serà sobre coneixements generals relacionals amb el nostre municipi fent especial esment en els següent aspectes: cultura i tradicions, actualitat i àmbit local. Les preguntes incorrectes no restaran punts. Per tal de passar a la fase d'entrevista caldrà superar o obtenir la nota de 5 punts. La puntuació màxima serà de 10 punts. La prova tindrà lloc el dia 25 de juny a les 9:00 h al Local de Ca La Neus.



AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA

Pl. de l'U d'Octubre, 1  
17181 Aiguaviva

Tel. 972 23 50 07 – Fax 972 23 54 61  
www.aiguaviva.cat

## 7.2 Fase d'entrevista

Tots els aspirants a la selecció hauran de passar una entrevista personal en què es valoraran les competències, les habilitats, el grau de responsabilitat, l'interès i la motivació en el desenvolupament de les vacants a cobrir. La puntuació màxima serà de 10 punts.

Tots els candidats que hagin superat la prova, en el cas que hi hagi més de 8 candidats, o en el supòsit d'igualtat de mèrits, es procedirà a realitzar un sorteig.

### **Vuitena.- Relació d'elegits i formalització del contracte**

Realitzat el procés de selecció es procedirà a publicar el llistat d'aspirants amb plaça i s'elevàrà aquesta relació a la Presidència de la Corporació per tal que es formalitzi el contracte en règim laboral temporal a temps parcial i iniciarà la prestació en la data que fixi l'acord de contractació, amb un període de prova que s'establirà en el contracte.

### **Novena.- Protecció de dades**

Als efectes previstos a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, els aspirants, per la mera concurrència en aquest projecte donen consentiment a la publicació de determinades dades personals (nom i cognoms) en els anuncis que puguin inserir en el tauler d'anuncis de la Corporació i web corporativa.

### **Desena.- Recursos**

La convocatòria i les seves bases, així com la llista d'aspirants admesos i exclosos, poden ser impugnats per les persones interessades, mitjançant interposició de recurs contenciós administratiu davant la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació o publicació, sense perjudici dels recurs potestatiu de reposició que es pot interposar en el termini d'un mes des de la data de notificació o publicació de l'acte, davant de la presidència de la Corporació.