

**AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA**Pl. de l'U d'Octubre, 1  
17181 AiguavivaTel. 972 23 50 07 - Fax 972 23 54 61  
www.aiguaviva.cat

Expedient núm. X2021000072 - X2021000072

Anna Serra Simón, secretària accidental de l'Ajuntament d'Aiguaviva, comarca del Gironès

**CERTIFICA:**

Que el **PLE**, en la **SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA** celebrada el dia 4 de març de 2021, amb assistència de tots els seus membres, que en nombre legal de set constitueixen la Corporació Local i, per tant, havent-hi el quòrum suficient, segons allò que estableix l'art. 98.c del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya - fent exprés advertiment que l'Acta corresponent està pendent d'aprovació i, en conseqüència, a reserva de la seva redacció concreta quan s'aprovi- d'acord amb allò que disposa l'art. 206 del Reial Decret 2568/86, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, ha adoptat per **majoria absoluta** l'acord que, transcrit literalment, diu:

**3.- APROVACIÓ REGLAMENT PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS**

L'Ajuntament d'Aiguaviva, com a expressió de govern democràtic, té l'aspiració de promoure la participació dels seus ciutadans en al vida quotidiana col·lectiva per aconseguir una major identificació amb el municipi i amb la democràcia.

Els pressupostos participatius són un mecanisme de participació i gestió del municipi, mitjançant el qual els ciutadans i ciutadanes poden decidir sobre la destinació de part del recursos municipals, establint un canal efectiu de democràcia participativa.

El reglament del procés de Pressupostos Participatius és el document que estableix les regles d'aquest procediment en totes les seves tasques i accions.

El procediment per aprovar ordenances reguladores i reglaments es troba regulat en la normativa de règim local en la LBRL (article 70), el TRLMRLC (article 178), i en el ROAS (articles 58 i següents).

L'art. 178.1 c) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, disposa que les ordenances i reglaments s'entendran aprovats definitivament amb caràcter automàtic si no són objecte de cap reclamació, al·legació o suggeriment amb motiu del tràmit d'informació pública de l'expedient.

L'aprovació de les ordenances/reglaments municipals és competència atribuïda al Ple de la corporació amb caràcter indelegable, a tenor dels articles 22.2.d) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local.

Per tot l'exposat es sotmet a consideració del Ple per a la seva aprovació el següent **ACORD:**

**AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA**Pl. de l'U d'Octubre, 1  
17181 AiguavivaTel. 972 23 50 07 – Fax 972 23 54 61  
www.aiguaviva.cat

**Primer.-** Aprovar inicialment el Reglament dels Pressupostos Participatius de l'Ajuntament d'Aiguaviva, el text de les quals és el que consta a l'annex de l'acord.

**Segon.-** Sotmetre a informació pública el present Reglament per un termini de trenta dies hàbils, mitjançant la inserció de l'anunci al Butlletí Oficial de la Província i als taulars d'anuncis de Ajuntament. El termini d'informació pública començarà a comptar comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci al BOPG. Durant aquest termini els interessats podran examinar l'expedient i presentar-hi les reclamacions i suggeriments que estimin oportuns.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi presentat cap reclamació, quedarà definitivament aprovat sense necessitat ulterior de cap més acord. Una vegada aprovat amb caràcter definitiu es publicaran íntegrament al BOPG i als taular d'anuncis.

**ANNEX****REGLAMENT DELS PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS DE L'AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA**

L'Ajuntament d'Aiguaviva, com a expressió de govern democràtic, té l'aspiració de promoure la participació dels seus ciutadans en al vida quotidiana col·lectiva per aconseguir una major identificació amb el municipi i amb la democràcia.

Els pressupostos participatius són un mecanisme de participació i gestió del municipi, mitjançant el qual els ciutadans i ciutadanes poden decidir sobre la destinació de part del recursos municipals, establint un canal efectiu de democràcia participativa.

Les bases reguladores del procés de Pressupostos Participatius és el document que estableix les regles d'aquest procediment en totes les seves tasques i accions.

**Capítol Primer.- Aspectes generals****Article 1.- Dotació econòmica**

Anualment, s'aprovarà una convocatòria que establirà l'import destinat al procés de pressupostos participatius amb indicació de les aplicacions pressupostàries concretes que s'inclouen en el procés, i que es trobaran consignades en el capítol 6 del pressupost de despeses, d'inversions reals.

**Article 2.- Objectius**

Els objectius que es pretenen assolir mitjançant aquest procés són els següents:

- Promoure la participació de la ciutadania en la vida quotidiana col·lectiva.
- Aconseguir una major identificació dels veïns amb el municipi i augmentar la implicació.
- conèixer les necessitats dels veïns.
- Promocionar una sèrie de valors imprescindibles en democràcia: inclusió, igualtat, transparència.



AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA

Pl. de l'U d'Octubre, 1  
17181 AiguavivaTel. 972 23 50 07 – Fax 972 23 54 61  
www.aiguaviva.cat

-Planificar la despesa municipal el màxim ajustada a les prioritats ciutadanes.

### Capítol Segon.- Metodologia general del procés participatiu

#### Article 3. -Metodologia del procés

El procés de pressupostos participatius és un procés obert a tota la ciutadania. Hi podrà participar qualsevol persona empadronada a Aiguaviva i major de 16 anys, o que els compleixi durant l'any de la convocatòria.

#### Article 4. -Presentació de propostes

Poden presentar propostes:

- Les persones físiques empadronades a Aiguaviva, major de 16 anys, o que els compleixi durant l'any de la convocatòria.
- Associacions o entitats legalment constituïdes amb domicili social a Aiguaviva.

Els partits polítics, coalicions electorals o agrupacions electorals no podran presentar propostes dins aquest procés.

Es podran presentar un màxim de 3 propostes per persona.

Les propostes es podran presentar:

- Presencialment, amb la butlleta participativa o un model de formulari a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament.
- Via telemàtica, a través de la Seu electrònica.
- Mitjançant el formulari de la web municipal.
- Mitjançant qualsevol altre sistema especificat a la convocatòria corresponent.

El model de formulari contindrà els apartats següents:

- Dades d'identificació de la persona que presenta la proposta.
- Dades de la proposta:
  - Títol (breu i explicatiu de la proposta)
  - Descripció de la proposta: explicar amb el màxim de detall possible en què consisteix.
  - Necessitat a resoldre
  - Lloc on realitzar la proposta
  - Cost aproximat de la proposta

#### Article 5.- Valoració de les propostes

Un cop tancada la fase de presentació de propostes, totes les propostes recollides seran revisades pels serveis tècnics municipals per procedir a descartar aquelles propostes que, per criteris tècnics, no s'adeqüin a la legalitat o que siguin invalidants econòmicament.

Els criteris d'obligat compliment seran els següents:

**AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA**Pl. de l'U d'Octubre, 1  
17181 AiguavivaTel. 972 23 50 07 – Fax 972 23 54 61  
www.aiguaviva.cat

- Criteri de naturalesa d'inversió: Les propostes presentades han de ser considerades inversions. S'entén com a inversió aquelles despeses destinades a la creació o adquisició de béns materials de naturalesa inventariable i que no comportin ni despesa corrent anual ni plurianual, més enllà de les mínimes necessàries per a la seva conservació i manteniment. No poden contemplar subvencions a entitats ni el finançament de projectes no municipals existents.
- Criteri de legalitat: les propostes presentades hauran d'adequar-se a les lleis i normatives vigents del municipi, i no entrar en contradiccions amb normatives de rang superior.
- Criteri de competències municipals: de fer referència a àmbits i temes de competència municipal i ser coherents amb els valors i plans municipals aprovats.
- Criteri econòmic: cada convocatòria establirà un topall econòmic.
- Criteri de viabilitat tècnica: Tècnics de l'ajuntament valoraran la viabilitat dels projectes presentats en concepte de competències, capacitats i legalitat.
- Criteri d'implementació: Totes les propostes s'hauran de poder implementar amb un termini màxim d'un any natural.
- Criteri de sostenibilitat: es tindrà en compte lla sostenibilitat financera del projecte.
- Criteri d'inclusivitat: Les propostes presentades hauran de ser inclusives, obertes i dirigies al conjunt de la població. Han de ser projectes equitatius des del punt de vista de gènere i que no provoquin exclusió social de cap mena.

Els tècnics poden requerir, si així ho creuen convenient, informació addicional a la persona que ha presentat la proposta.

Es donarà una marge de temps breu però suficient per complementar la informació aportada inicialment sempre i quan sigui a instància dels serveis tècnics.

Si es considera que alguna de les propostes no és viable o es troba prèviament programada per l'Ajuntament, quedarà descartada i s'haurà d'informar a la persona indicant els motius pels quals ha estat retirada.

Un cop revisades pels serveis tècnics municipals, les propostes seran sotmeses a criteri d'una Comissió Avaluadora, formada per alcalde o regidor/a a qui delegui, el regidor/a d'hisenda, els/les regidors/es dels serveis afectats per les propostes realitzades en cada cas, els serveis tècnics municipals, el secretari-interventor de l'ajuntament.

Aquesta Comissió pot proposar modificacions, sempre que no desvirtuïn o alterin de manera substancial el contingut o sentit de la proposta original, o unificar propostes. En aquests supòsits cal revisar o informar tècnicament de nou sobre la proposta a la persona o entitat impulsores abans de ser incloses com a opcions en les votacions.

**Article 6.- Presentació i consulta propostes**

Durant tot el procés de votacions les propostes finalistes es podran consultar telemàticament a la web municipal [www.aiguaviva.cat](http://www.aiguaviva.cat) i en suport físic a les oficines de l'Ajuntament.

**AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA**Pl. de l'U d'Octubre, 1  
17181 AiguavivaTel. 972 23 50 07 – Fax 972 23 54 61  
www.aiguaviva.cat

Si es considera oportú les propostes validades seran presentades durant una sessió pública, amb la possibilitat, en funció del nombre, la varietat i l'interès de les propostes validades, de convocar a les persones participants per tal que puguin explicar i defensar el seu projecte.

**Article 7.- Votació de les propostes**

Durant el temps que determini la convocatòria qualsevol persona empadronada a Aiguaviva, major de 16 anys (o en vies de complir-los durant l'any de la convocatòria) podran fer efectiva la seva participació activa i podran exercir el seu dret a vot a través de les paperetes i urnes habilitades per l'ocasió, o mitjançant el web municipal, o altres mitjans especificats a la convocatòria corresponent.

Cada papereta de vot reflectirà totes les propostes que hagin superat el procés de validació, que estaran valorades amb el seu cost econòmic aproximat. Cada persona podrà votar un màxim de tres de les propostes allí recollides. En el supòsit que el nombre total de propostes no fos superior a tres, només es podrà escollir una proposta.

**Article 8.- Recompte i valoració**

Un cop finalitzat el període de votacions, i en el termini màxim d'una setmana, es realitzarà el recompte públic i es proclamarà el resultat publicant la llista de projectes escollits, ordenada de major a menor nombre de vots. En cas que sigui necessari un desempat entre projectes, l'Ajuntament escollirà el guanyador en base a criteris d'impacte social i econòmic. Aquells projectes que no hagin obtingut cap vot quedaran exclosos automàticament.

Es considerarà:

Vot vàlid: quan la butlleta o vot estui degudament complimentat. Per tal que el vot sigui considerat vàlid caldrà aportar/indicar:

- Document d'identitat
- Adreça de correu electrònic / telèfon mòbil

Vot nul: quan la butlleta o vot no compleixi els requisits establerts a la convocatòria o presenti qualsevol altra anomalia, o si s'han assenyalat més de 3 opcions de resposta.

Vot en blanc: quan no hi hagi propostes marcades a la butlleta.

En el cas que la proposta més votada esgoti la partida pressupostària serà la única que s'executarà.

Si no s'esgota l'import establert per la convocatòria, es destinarà a la següent proposta per ordre de puntuació, sempre que sigui executable amb la partida restant, fins a esgotar-la i sense sobrepassar-la en cap supòsit.

I si tot i així no és possible destinar el sobrant a les altres propostes (perquè són d'import superior al sobrant), l'Ajuntament decidirà el seu destí atenent els criteris que han servit per a la valoració i puntuació de les propostes presentades.

**AJUNTAMENT D'AIGUAVIVA**Pl. de l'U d'Octubre, 1  
17181 AiguavivaTel. 972 23 50 07 – Fax 972 23 54 61  
www.aiguaviva.cat**Article 9.- Execució dels projectes guanyadors.**

Per últim, es farà l'estudi i la planificació tècnica per part dels serveis municipals corresponents de la proposta o propostes guanyadores i es tramitaran, si fos necessari, les licitacions oportunes per tal de poder executar-les.

Durant l'execució dels projectes, la comissió de seguiment anirà controlant la seva implementació i s'anirà publicant, als mitjans de comunicació local, l'estat d'execució i les propostes que s'hagin executat.

**Disposició final**

Aquestes bases entraran en vigor una vegada publicades en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i s'hagi completat els tràmits previstos a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i continuaran en vigor mentre no s'acordi la seva modificació o derogació.

Qualsevol eventualitat no recollida de manera explícita ni implícita en les presents bases i que no pugin ser resoltes mitjançant l'aplicació de normativa a rang superior seran objecte de resolució expressa per part de l'Ajuntament d'Aiguaviva.

I perquè consti i faci els efectes escaients, lliuro la present, amb el Vistiplau del Sr. Alcalde, a Aiguaviva, a la data de la signatura electrònica.

Signat electrònicament,